

Svenska Tennisförbundet söker tävlingsadministratör

Svensk tennis befinner sig i en spännande utvecklingsfas där ett enat årsmöte nyligen tagit beslut om Game Change 2030 – svensk tennis verksamhetsinriktning på länge sikt.

Verksamhetsinriktningen innehåller tolv målområden där flera av dessa är beroende av en väl fungerande tävlingsverksamhet som utvecklas i samklang med visionen "Tennis – en ledande och framgångsrik idrott, för livet, hela livet". Årligen spelas över 70 000 matcher i klasser för våra allra yngsta utövare och upp till de som är över 90 år.

Under de senaste åren har flera större förändringar gjorts inom tävlingsområdet både vad gäller rankingsystem, seriespelsstruktur och nya tävlingsformer. Ett viktigt mål för framtiden är att bredda och utöka tävlandet. För att få fler att tävla mer vill vi göra istället till matchspel och tävlingar lättare. Vi vill även skapa fler stimulerande tävlingsformer för att spelare både ska vilja börja och stanna kvar inom tävlingstennisen.

Vill du ingå i ett engagerat team av medarbetare som ständigt vill skapa bästa möjliga förutsättningar för tävlingar och seriespel? I så fall: läs vidare och skicka in en ansökan!

Här är din utmaning

Som tävlingsadministratör har du en löpande dialog både via mejl och telefon med spelare, klubbledare och tävlingsledare där du fungerar som en vägledande och rådgivande instans.

Tjänsten innefattar arbete med bland annat seriespel, tävlingssanktioner, tävlingslicenser och klubbövergångar. Din förståelse för tävlingstennis och förmåga att sätta dig in i gällande regelverk kommer att vara en viktig komponent i tjänsten. Vi vill även att din roll fokuserar på tävlingstennis för barn och ungdom i nära samarbete med klubbutvecklingsavdelningen.

Du kommer att ingå i en grupp av medarbetare med stor erfarenhet från tävlingar och tävlingsadministration där teamarbetet kommer att vara avgörande för att kunna vidareutveckla svensk tävlingstennis.

Det här är du

Vi söker dig som har tennisbakgrund i allmänhet och kunskap om tävlingstennis i synnerhet. Vi vill att du speciellt värnar om tävlingstennis för barn och ungdomar.

Du besitter en god administrativ förmåga och har stor datorvana. Du ska kunna formulera dig väl i tal och skrift i en roll med frekvent kommunikation med spelare, klubbledare och tävlingsledare.

Vi vill också att du har en aktiv roll i vårt löpande utvecklingsarbete av både administrativa tjänster och nya tävlingsformer.

Det här erbjuder vi

Tjänsten är en tillsvidareanställning på 100% med inledande provanställning på 6 månader. Placeringsort är Båstad. Tillträde sker den 1 oktober 2021 eller enligt överenskommelse.

Ansökningsdatum och kontakt

Din ansökan tillsammans med löneanspråk skickas senast den 15 juni till info@tennis.se. Eventuella frågor besvaras av Generalsekreterare Christer Sjöo, 010-444 04 04 alt. christer@tennis.se